Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

по специальности СПО 21.02.19 Землеустройство

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2150C046E71AC3A606E8ACA64E5913D5
Владелец: Ляшок Сергей Иванович
Действителен: с 12.09.2023 до 05.12.2024

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности: Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Промежуточная аттестация
МДК 02.01. Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	Дифференцированный зачет
МДК .02.01. Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	Курсовая работа
МДК .02.01. Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	Экзамен
МДК 02.02. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности	Дифференцированный зачет
УП.02 Учебная практика	Дифференцированный зачет

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2.1

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	в сборе и подготовке исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации); – проведении натурных обследований конструкций; – проведении обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения; – формировании отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций; – подготовке и оформления технического плана, акта

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости; ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения; ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств; ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	обследования на объект капитального строительства. – составлять проект выполнения обмерных работ; – выполнять комплекс обмерных работ; – оценивать техническое состояние конструкций; – формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ; – проводить паспортизацию объекта недвижимости; – проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта; составлять технический план на объект капитального строительства; – составлять акт обследования на объект капитального строительства

Оценивание результатов освоения профессионального модуля включает в себя оценку выполнения квалификационного задания и защиты отчета по учебной практике. Максимальная оценка за квалификационное задание – 5 баллов, за защиту отчета по учебной практике – 5 баллов. Результирующая оценка определяется как их среднее арифметическое значение.

При значении результирующей оценки от 3 до 5 баллов комиссией принимается решение «вид профессиональной деятельности освоен», ниже 3 баллов – «вид профессиональной деятельности не освоен».

3. Требования к дифференцированному зачету по учебной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4. Подготовка и защита курсовой работы

Тема работы: Техническая оценка и инвентаризация объекта недвижимости (на примере объекта недвижимого имущества)

Основные требования:

Задачи, решаемые в ходе курсового проектирования: закрепление и расширение специальных знаний, приобретение опыта проектирования, самостоятельного обобщения выводов и рекомендаций на основе выполненных расчетов.

Структура курсовой работы.

По структуре содержания курсовая работа включает:
содержание;
введение;
теоретическая часть;
практическая часть;
заключение;
список литературы;
приложение.

Лист «Содержание» оформляется следующим образом. Перечисляются все разделы, а также подразделы и пункты (при их наличии) пояснительной записки и указывается номер страницы, с которой начинается тот или иной раздел (подраздел, пункт). При этом следует иметь в виду, что разделы (подразделы, пункты), освещающие вопросы, подлежащие проработке согласно заданию, должны иметь нумерацию.

Введение должно дать ответ на вопрос, какова актуальность проведения технической оценки и инвентаризации на сегодняшний день, обосновать целесообразность решения задачи методом, указанным в задании.

Число разделов, а при необходимости подразделов и пунктов, освещающих вопросы, подлежащие проработке согласно заданию, зависит от темы курсового проекта. Их количество и названия формулируются студентом в процессе написания пояснительной записки.

В заключении необходимо привести основные выводы по выполненной работе.

В разделе «Литература» следует перечислить только те литературные источники, которые использовались студентом при выполнении курсового проекта и на которые имеются ссылки в пояснительной записке.

Согласно нормам, объем курсовой работы должен составлять не менее 25 листов (без учета приложений).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

Оценка «хорошо» выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обосновано.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении курсовой работы в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; студент усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, когда студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

4. Контрольно-оценочные средства

Задания для проведения текущего контроля

Входной контроль по дисциплине (контрольная работа)

Контрольная работа №1
1. История развития технической инвентаризации
2. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации
3. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости
4. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации
5. Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимости
6. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости
7. Единый государственный реестр. Порядок формирования ЕГР
8. ПЗ №3 Форма ситуационного плана здания
9. ПЗ №3 Форма поэтажного плана
10. Порядок составления абриса
11. Определение технического состояния и физического износа объекта
12. Съемка земельных участков
13. Составление плана земельного участка
14. ПЗ №8 Правила подсчета и округления площадей и строительного объема зданий
15. Порядок составления технического паспорта

Контрольная работа №2
Виды стоимости зданий и сооружений
ПЗ №10 Расчет инвентаризационной стоимости
Общие принципы формирования инвентарного дела
Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации
Требования, предъявляемые к графической части технического плана
Требования, предъявляемые к текстовой части технического плана
Понятия и содержания кадастра недвижимости
ПЗ №19 Порядок кадастрового учета объектов капитального строительства
ПЗ №19 Приостановления кадастрового учета

Критерии оценки:
Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.
Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.
Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные упущения в выполнении предусмотренных программой заданий или не выполнившему их.

2.5. Задания для проведения зачета
1. История развития технической инвентаризации.
2. Понятие технического учета объектов и технической инвентаризации.
3. Цель осуществления инвентаризации.
4. Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации.
5. Порядок проведения аккредитации.

6. Основные законодательные акты
7. Порядок учета градостроительных объектов.
8. Классификация градостроительных объектов.
9. Проектирование градостроительных объектов.
10. Состав инвентарного объекта.
11. Функциональные части инвентарного объекта.
12. Виды технической инвентаризации.
13. Предоставление сведений об объектах недвижимости.
14. Функции и задачи органов технической инвентаризации и технического учета.
15. Требования, предъявляемые организации для ее аккредитации.
16. Обмер здания снаружи.
17. Объекты, подлежащие технической инвентаризации.
18. Какие объекты относятся к жилым, нежилым и производственным зданиям. Понятие здания, строения.
19. Что называется мансардой, светелкой, мезонином.
20. Схема документооборота в органах технической инвентаризации.
21. Обмер внутренних помещений.
22. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации.
23. Порядок проведения аккредитации.
24. Этапы технической инвентаризации, общие положения определения состава и оценки качества объекта.
25. Подготовительные работы технического обследования.
26. Учетно-техническая документация.
27. Порядок составления технического паспорта.
28. Порядок формирования инвентарного дела.
29. Инвентаризация земельного участка.
30. Порядок инвентаризации земельного участка.
31. Съемка земельного участка.
32. Методы съемки земельного участка.
33. Правила составления плана земельного участка.
34. Оформление данных по земельному участку.
35. Правила и порядок оформления площадей и объемов здания.
36. Правила и порядок определения технического состояния здания.
37. Съемка многоэтажных зданий.
38. Порядок вычерчивания поэтажных планов.
39. Описание зданий и сооружений.
40. Порядок инвентаризации объектов коммунального хозяйства.
41. Правила и порядок получения данных по состоянию систем водопровода, канализации.
42. Правила определения технического состояния и износа объектов коммунального хозяйства.
43. Техническое описание коммунального хозяйства.
44. Расчет стоимости коммунального хозяйства.
45. Общие принципы формирования инвентарного дела.
46. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации.
47. Форма инвентарной книги.
48. Оформление алфавитных карточек.
49. Оформление статистических карточек.
50. Определение действительной стоимости инвентарного объекта.
51. Понятия и содержания кадастра недвижимости.
52. Порядок кадастрового учета объектов капитального строительства.

53. Постановка на учет объекта недвижимости.
54. Состав документов необходимых для кадастрового учета.
55. Приостановления кадастрового учета.
56. Состав технического плана.

Критерии оценки:
5 (отлично) обучающийся правильно ответил на теоретические и практические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при выполнении заданий. Ответил на все дополнительные вопросы.
4 (хорошо) заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется учащимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
3 (удовлетворительно) заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
2 (неудовлетворительно) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Входной контроль по дисциплине (тестирование)
1. *В каком году была произведена полная переоценка и техническая инвентаризация всех строений?*
1. 1925
2. 1927
3. 1939-1940гг.

2. Первичный технический учет производиться, когда…
1. Произошли, какие либо изменения
2. При вновь возведенном строении
3. При вступления в наследство

3.Что формируется на основе сведений, полученных в результате технической инвентаризации
4. Архивные фонды
5. Единый государственный реестр
6. Инвентарные дела

4. Обеспечение государственных органов, правоохранительных органов, судов, местных органов власти необходимой информацией, относится к…….технического учета и технической инвентаризации
1. Функциям
2. Цели
3. Задачам

5.Кто принимает документы в органах технической инвентаризации?
1. Бухгалтерия
2. Бригадир

3. Регистратор

6. Постройка, состоящая из одной или нескольких частей как одно целое, это?

1. Здание или строение
2. Нежилое основное строение
3. Жилое здание

7. Ели отметка пола помещения ниже отметки поверхности земли более чем на половину его внутренней высоты, эта часть строения считается?

1. Цокольным этажом
2. Подвальной
3. Полуподвальной

8. Помещение встроенное в габариты чердака, при этом направление ската крыши не меняется?

1. Мансарда
2. Светелка
3. Мезонин

9. Вычерчивание поэтажного плана производиться в масштабе

1. 1:500
2. 1:1000
3. 1:100

10.Подсчет площадей зданий производиться в….

1. Общих сведениях
2. Описание конструктивных элементов
3. Экспликации

11.Площадь предоставляемая гражданам для временного проживания на период капитального ремонта дома, в котором они прописаны постоянно

1. Служебная жилая площадь
2. Маневренная жилая площадь
3. Нежилая площадь

12.Перепланировка жилого помещения представляет собой….

1. Изменение его конфигурации
2. Снос внутренних перегородок
3. Замену или перенос инженерных сетей или другого оборудования

13.Разрешение на переустройство не требуется в случае?

1. Ремонта помещения
2. Изменения конфигурации
3. Замену или переноса инженерных сетей

14.Что относиться к служебным строениям?

1. Ворота, калитки, заборы
2. Жилые дома
3. Сараи, гаражи, навесы

15.Какая стоимость в общих сведениях технического паспорта?

1. Инвестиционная
2. Балансовая
3. Инвентаризационная

Подготовленный осуществленный процесс:

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	**Показатель оценки результата**	**Оценка**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Да** **Нет**
	Формирование отчетной документации по оценке технического состояния в соответствии с требованиями нормативной документации. Последовательность процесса оценки. Точность оценки технического состояния зданий и сооружений.	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Да** **Нет**
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач по технической оценке и инвентаризации объектов недвижимости.	**Да** **Нет**
	Формирование отчетной документации по оценке технического состояния в соответствии с требованиями нормативной документации.	

аппаратно-программных средств	Последовательность процесса оценки. Точность оценки технического состояния зданий и сооружений.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Да** **Нет**
	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
	Применение аппаратно-программных средств	

Эксперты от работодателя:

Начальник Филиала СОГУП «Областной государственный Центр технической инвентаризации и регистрации недвижимости» Талицкое БТИ

О.М. Глебова

Начальник
(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Оценочный лист для итоговой квалификационной работы

ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

Форма аттестации: **Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю**

Образовательная программа: 21.02.19. Землеустройство

Дата

Шкала оценки: 0- признак не проявляется 1- признак проявляется частично 2- признак проявляется в полной мере

Перевод в 5-балльную систему оценки: «17-20» – «5»; «13-16» – «4»; «10-12» «3».

Освоенные ПК	**Показатель оценки результата**	**Фамилия Имя Отчество студента**																								
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Формирование отчетной документации по оценке технического состояния в соответствии с требованиями нормативной документации. Последовательность процесса оценки. Точность оценки технического состояния зданий и сооружений																									
	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам																									
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения ОК 02. Использовать современные	Выполнять градостроительную оценку территории поселения																									

средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности																									
ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Формирование отчетной документации по оценке технического состояния в соответствии с требованиями нормативной документации. Последовательность процесса оценки. Точность оценки технического состояния зданий и сооружений																									
	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач по технической оценке и инвентаризации объектов недвижимости																									

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Работа с геоинформационными системами. Применение аппаратно-программных средств.																									
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде																									
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках																									
	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке																									
Итого баллов																										
Количественная оценка																										
ВД освоен / не освоен																										

баллы	отметка	уровень
20-17	5	Оптимальный
16-13	4	Достаточный
12-10	3	Критический
Менее 10	2	Недостаточный

Председатель экзамена (квалификационного) _____/_О.М. Глебова/
Члены экзамена (квалификационного) _____/И.В.Ракульцева/
_____/М.Н.Силантьева /